



Tlf: 74 52 41 41
haderslev@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nordhavnsvej 12, 1. sal
DK-6100 Haderslev
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK ORGANIST OG KANTOR SAMFUND
ÅRSRAPPORT
2021

Penneo dokumentnøgle: EDVLW-AG172-XQIP7-DCNWO-B2H0E-17TCL

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-18

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Organist og Kantor Samfund Kannikestræde 8, st. 1169 København K Hjemmeside: www.doks.dk E-mail: doks@doks.dk CVR-nr.: 34 82 35 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karin Schmidt Andersen, formand Poul Skjølstrup Larsen, næstformand Susanne Krog Thesbjerg, kasserer Bente Hogrefe Nielsen Anders Højgård Gaden Peter Bjerregaard Christina Beltoft Mortensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal DK-6100 Haderslev

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og sekretariatsleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Dansk Organist og Kantor Samfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. marts 2022

Sekretariatsleder

Bjørn Arberg

Bestyrelse

Karin Schmidt Andersen
Formand

Poul Skjølstrup Larsen
Næstformand

Susanne Krog Thesbjerg

Bente Hogrefe Nielsen

Anders Højgård Gaden

Peter Bjerregaard

Christina Beltoft Mortensen

OVERSKRIFT ERKLÆRING

Til medlemmerne i Dansk Organist og Kantor Samfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Organist og Kantor Samfund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik på grundlag af den på side 18 - 19 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabskik på grundlag af den på side 18 - 19 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabskik på grundlag af den på side 18- 19 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

OVERSKRIFT ERKLÆRING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 16. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Alex Sartor Thomsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige, tjenestlige og kunstneriske interesser.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	(ej revideret) Budget 2021 kr.
Kontingentindtægter m.m.....	1	2.628.524	2.626.542	2.627.000
Indbetalinger, Gramex midler		377.137	418.750	300.000
Indbetalinger, Copydan - AVU-midler		59.341	30.864	65.000
Indbetalinger, Copydan - KulturPlus		20.848	21.433	35.000
Salg af publikationer.....		0	634	1.000
INDTÆGTER I ALT.....		3.085.850	3.098.223	3.028.000
Kontingentudgifter m.m.....	2	-127.206	-141.422	-169.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler	3	-377.137	-418.750	-300.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - AVU-midler	4	-59.341	-30.863	-65.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus.....	5	-20.848	-21.434	-35.000
Mødeudgifter m.m.....	6	-231.151	-270.426	-257.000
Sekretariatslønninger m.m.....	7	-1.236.609	-1.182.624	-1.205.000
Administrationsomkostninger.....	8	-349.910	-267.879	-314.000
Lokaleomkostninger.....	9	-610.037	-246.865	-397.000
Organistbladet.....	10	-225.160	-271.405	-272.000
OMKOSTNINGER I ALT.....		-3.237.399	-2.851.668	-3.014.000
DRIFTSRESULTAT		-151.549	246.555	14.000
Andre finansielle indtægter.....	11	159.678	61.808	0
Andre finansielle omkostninger.....	12	-3.727	-6.845	0
ÅRETS RESULTAT		4.402	301.518	14.000
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Henlæggelse til fremtidige forhandlinger.....		0	301.518	0
Overført resultat.....		4.402	0	14.000
I ALT.....		4.402	301.518	14.000

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Inventar.....		11.193	22.387
EDB-programmer.....		39.140	78.281
Materielle anlægsaktiver.....		50.333	100.668
5 anparter i sommerhus Lille Skiveren.....		49.775	49.775
Aktier.....	13	316.500	249.270
Investeringsforeningsbeviser.....		2.695.646	2.607.182
Huslejedepositum.....		63.900	101.767
Finansielle anlægsaktiver.....		3.125.821	3.007.994
ANLÆGSAKTIVER.....		3.176.154	3.108.662
Tilgodehavende kontingenter m.m.....	14	2.925	2.005
Andre tilgodehavender.....	15	28.513	7.468
Tilgodehavende aktieudbytte.....		876	1.096
Periodeafgrænsningsposter.....	16	26.921	29.794
Tilgodehavender.....		59.235	40.363
Likvide beholdninger.....	17	539.569	985.396
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		598.804	1.025.759
AKTIVER.....		3.774.958	4.134.421

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital 1. januar.....		810.692	810.692
Overført overskud.....		4.402	0
EGENKAPITAL.....		815.094	810.692
Øvrige hensatte beløb, Gramex midler.....	3	61.054	278.025
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, Copydan - AVU-midler....	4	88.000	144.000
Hensatte beløb, Copydan - AVU-midler.....	4	31.388	1.392
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, Copydan -KulturPlus.....	5	55.000	122.931
Hensatte beløb, Copydan - KulturPlus.....	5	5.928	268
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex.....	18	89.812	89.812
Henlæggelse Performex - DR Arkiv.....	19	135.901	135.901
Henlæggelse Performex - SKU-midler.....	20	61.588	35.343
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter.....	21	2.058.515	2.058.515
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		2.587.186	2.866.187
Skyldige feriepenge til indefrysning i Feriefond.....		0	133.093
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	133.093
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		69.263	66.875
Anden gæld.....	22	303.415	257.574
Kortfristede gældsforpligtelser.....		372.678	324.449
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		372.678	457.542
PASSIVER.....		3.774.958	4.134.421
Eventualposter mv.	23		

NOTER

	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	(ej revideret) Budget 2021 kr.	Note
Kontingentindtægter m.m.				1
Kontingentindtægter m.m.....	2.628.524	2.626.542	2.627.000	
	2.628.524	2.626.542	2.627.000	
Kontingentudgifter m.m.				2
Kontingent til AC.....	110.944	112.464	114.000	
Advokatombkostninger (bistand medlemmer)....	11.096	23.765	50.000	
Kontingent til Branchesikkerhedsråd.....	5.166	5.193	5.000	
	127.206	141.422	169.000	
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler				3
Musikfremmende foranstaltninger - medlemmer.....	29.812	0		
Musikfremmende foranstaltninger - ej medlemmer.....	251.000	127.567		
Faglig uddannelse - medlemmer.....	2.625	2.000		
Hæderlegater - medlemmer.....	5.000	0		
Hæderlegater - ej medlemmer.....	8.000	0		
Ferie- og rekreatiomsformål - medlemmer.....	15.300	20.400		
Støtte til publikationer - medlemmer.....	10.000	20.000		
Støtte til publikationer - ej medlemmer.....	52.408	0		
Styrkelse af kunstneres arbejdsvilkår.....	27.273	23.295		
Styrkelse af kunstneres retsstilling.....	143.750	0		
Rejse og mødeudgifter.....	3.321	11.769		
Revisor udgift.....	31.251	19.125		
Administrationsbidrag DOKS.....	14.368	17.127		
Hensættelse til kommende uddelinger, 1. januar.....	-278.025	-100.556		
Hensættelse til kommende uddelinger, 31.december.....	61.054	278.023		
	377.137	418.750	300.000	

NOTER

	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	(ej revideret) Budget 2021 kr.	Note
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - AVU-midler				4
Uddelinger.....	76.000	94.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december.....	88.000	144.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar.	-144.000	-60.000		
Revisorudgift.....	7.186	3.000		
Udgifter ophavsret.....	2.159	4.534		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 31. december.....	31.388	1.392		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 1. januar.....	-1.392	-156.063		
	59.341	30.863	65.000	
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus				5
Uddelinger.....	75.931	10.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december.....	55.000	122.931		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar.	-122.931	-20.000		
Revisorudgift.....	7.188	3.000		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse 31. decemb.....	5.928	268		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse 1. januar.....	-268	-94.765		
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus i alt.....	20.848	21.434	35.000	

NOTER

	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	(ej revideret) Budget 2021 kr.	Note
Mødeudgifter m.m.				6
A-indkomst, formand.....	74.116	72.869	74.000	
Vikar for formand.....	10.945	7.169	30.000	
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.m.....	22.633	33.214	70.000	
Transport og befordringsgodtgørelse.....	37.757	41.951	50.000	
Forhandlingsudgifter.....	0	590	0	
Kursusudgifter.....	2.600	0	0	
Udgifter til tillidsrepræsentanter.....	21.436	6.381	12.000	
Generalforsamling og stævne (årsmøde).....	37.433	137.975	60.000	
Honorarer (årsmøde).....	4.443	0	0	
NKS.....	6.000	0	0	
Betaling af Performex-SKU midler.....	-10.443	-2.996	0	
Indbetaling fra deltagere (årsmøde).....	0	-44.000	-60.000	
Repræsentation.....	1.401	360	3.000	
Gaver og blomster.....	22.830	16.913	18.000	
	231.151	270.426	257.000	
Sekretariatslønninger m.m.				7
A-indkomst.....	945.950	904.350		
Pensioner.....	159.705	154.460		
Beregnet feriepengeforpligtelse 31. december.	51.822	167.565		
Indefrosne feriepenge.....	131.993	0		
Beregnet feriepengeforpligtelse 1. januar.....	-167.565	-148.700		
Lønsumsafgift.....	79.470	76.845		
Sociale ydelser.....	26.566	22.680		
Øvrige personaleudgifter.....	8.668	5.424		
	1.236.609	1.182.624	1.205.000	
Administrationsomkostninger				8
Kontorhold.....	4.801	7.050	15.000	
Telefon.....	33.099	34.630	38.000	
Revision, regnskabsmæssig og øvrig assistance.	55.750	60.000	60.000	
Forsikringer.....	25.241	19.556	21.000	
Bluegarden løn.....	4.275	4.926	6.000	
Gebyr Nets.....	13.051	17.892	19.000	
Porto og gebyrer.....	5.220	5.244	6.000	
Edb-udgifter.....	91.245	66.679	60.000	
Faglitteratur.....	17.065	19.580	20.000	
Vedligeholdelse inventar.....	1.113	4.064	4.000	
Mødeudgifter i NKS.....	0	0	0	
Småanskaffelser.....	68.083	50	10.000	
Administrationsgebyr fra Gramex.....	-14.368	-17.127	-15.000	
Administrationsbidrag fra Performex.....	-5.000	-5.000	-5.000	
Afskrivninger edb-licenser og inventar.....	50.335	50.335	75.000	
	349.910	267.879	314.000	

	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	(ej revideret) Budget 2021 kr.	Note
Lokaleomkostninger				9
Husleje incl. el og varme.....	205.542	241.498	193.000	
Renholdelse m.m.....	11.537	5.367	4.000	
Alarm.....	9.118	0	0	
Vedligeholdelse lokaler m.m.....	0	0	200.000	
Flytteudgifter.....	17.043	0	0	
Indretning af lejede lokaler.....	366.797	0	0	
	610.037	246.865	397.000	
Organistbladet				10
Trykning og distribution.....	249.431	246.153	247.000	
Honorar redaktør.....	86.695	85.253	86.000	
Kontorhold.....	634	38	2.000	
Redaktionsomkostninger.....	0	614	0	
Momsfradrag.....	-6.948	-2.315	-3.000	
Annonceindtægter.....	-100.847	-51.795	-55.000	
Abonnementer og løssalg.....	-5.220	-7.280	-6.000	
Møder og fortæring m.m.....	1.415	667	1.000	
Porto.....	0	70	0	
	225.160	271.405	272.000	
Andre finansielle indtægter				11
Renteindtægter, obligationer.....	0	12.490	0	
Kursregulering, obligationer.....	88.464	23.422	0	
Kursregulering, aktier.....	67.230	20.916	0	
Aktieudbytte.....	3.984	4.980	0	
	159.678	61.808	0	
Andre finansielle omkostninger				12
Renteudgifter, bank.....	3.327	5.396	0	
Renter øvrige.....	385	0	0	
Renter Skattestyrelsen.....	15	1.449	0	
	3.727	6.845	0	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Aktier			13
Lån & Spar Bank, 498 stk. (anskaffelsespris 49.800 kr.).....	311.250	244.020	
Kristelig Dagblad, nom 5.000 kr. (anskaffelsespris 5.250 kr.)....	5.250	5.250	
	316.500	249.270	
Tilgodehavende kontingenter m.m.			14
Kontingenter.....	0	2.005	
Annoncer.....	2.925	0	
	2.925	2.005	
Andre tilgodehavender			15
Mellemregning med DOKS,s Legat.....	13.125	6.500	
Tilgodehavende Skattekonto.....	3.024	968	
Tilgodehavende vedrørende telefon.....	12.364	0	
	28.513	7.468	
Periodeafgrænsningsposter			16
Forsikringer.....	15.553	21.044	
Omkostninger.....	11.368	8.750	
	26.921	29.794	
Likvider			17
Lån & Spar Bank, højrentekonto.....	14.400	11.379	
Lån & Spar Bank, markedsrentekonto.....	278.164	599.502	
Girokonto.....	247.005	374.515	
	539.569	985.396	
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex			18
Henlæggelse pr. 1. januar.....	89.812	89.812	
	89.812	89.812	
Henlæggelse Performex - DR Arkiv			19
Henlæggelse pr. 1. januar.....	135.901	0	
Henlæggelse i året.....	0	135.901	
	135.901	135.901	
Henlæggelse Performex - SKU-midler			20
Henlæggelse pr. 1. januar.....	35.343	38.339	
Henlæggelse i året.....	36.688	0	
Anvendt i året.....	-10.443	-2.996	
	61.588	35.343	

	2021 kr.	2020 kr.	
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter			21
Henlæggelse pr. 1. januar.....	2.058.515	1.756.997	
Henlæggelse i året (overskudsdisponering).....	0	301.518	
	2.058.515	2.058.515	
Anden gæld			22
A-skat og AM-bidrag.....	75.088	141.640	
ATP og sociale omkostninger.....	2.556	2.556	
Feriepengeforpligtelse.....	51.822	35.572	
Skyldig lønsumsafgift.....	20.199	17.377	
Mellemregning med NKS 2024.....	145.814	48.465	
Moms.....	7.936	11.964	
	303.415	257.574	
Eventualposter mv.			23
Huslejekontrakt			
Foreningen har indgået huslejekontrakt med en ydelse på 10.400 kr. pr. måned. Lejeforholdet er uopsigeligt til 1. juni 2027.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Organist og Kantor Samfund for 2021 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om fonde og visse foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år men med følgende ændringer:

Ændring i regnskabspraksis omkring indretning af lejede lokaler, idet det er valgt at der skal ske udgiftsføring af alle udgifter i afholdelsesåret. Ændringen i regnskabspraksis har ingen påvirkning på sammenligningstal sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de realiserede aktiviteter.

Kontingentindtægter m.m.

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter m.m. for regnskabsåret.

Gramex og Copydan midler

ndtægter omfatter modtagne indbetalinger i regnskabsåret. Udbetalinger omfatter bevilgede uddelinger samt henlæggelser til fremtidige uddelinger. Uddelingerne i Gramex er sket i henhold til "Fordelingsgrundlaget for Gramex §7 samt Gramex's vedtægter §18".

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til møder, kontingenter, administration og lokaler mv. samt inventar, der udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Indretning af lejede lokaler i forbindelse med nyt lejemål er udgiftsført fuldt ud i anskaffelsesåret og medtaget under lokaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt kursreguleringer vedrørende aktier og obligationer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets resultat forventes ikke at udløse skat til betaling.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Edb-licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-licenser afskrives over 3 år.

Printer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Printer afskrives over 5 år.

Edb-opgradering måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-opgradering afskrives over 4 år.

Indretning af lejede lokaler udgiftsførtes i anskaffelsesåret.

Anparter i sommerhus Lille Skiveren

Anparter i sommerhus måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Værdipapirer

Børsnoterede aktier/obligationer og investeringsbeviser måles til kursværdien på balancedagen. Unoterede aktier måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelser

Henlæggelser omfatter dels øremærkede henlæggelser vedrørende Gramex midler, Copydan midler, Performex midler samt øremærkede henlæggelser vedrørende foreningens egne midler.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Bo Arberg

Sekretariatsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-051722999732

IP: 95.166.xxx.xxx

2022-03-21 12:24:59 UTC

NEM ID 

Anders Højgård Gaden

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-809549565045

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-03-22 10:55:12 UTC

NEM ID 

Karin Schmidt Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-840987361379

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-03-22 12:00:02 UTC

NEM ID 

Christina Beltoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365559237752

IP: 83.75.xxx.xxx

2022-03-23 07:58:00 UTC

NEM ID 

Peter Emil Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-873366587682

IP: 2.105.xxx.xxx

2022-03-23 13:07:03 UTC

NEM ID 

Bente Hogrefe Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-157469130322

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-03-23 18:33:48 UTC

NEM ID 

Poul Skjølstrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709914072999

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-03-27 15:07:28 UTC

NEM ID 

Susanne Krog Thesbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-656653288285

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-03-27 19:38:19 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EDVLIW-AG172-XQIP7-DCNWO-B2H0E-17TCL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Alex Sartor Thomsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1252411066100

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-03-28 05:42:23 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>