



Tlf: 74 52 41 41
haderslev@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nordhavnsvej 12, 1. sal
DK-6100 Haderslev
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK ORGANIST OG KANTOR SAMFUND
ÅRSRAPPORT
2020

Penneo dokumentnøgle: KU0AY-47072-KVCEI-ZQ1YN-L1VZB-46DMO

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9-10
Noter	11-16
Anvendt regnskabspraksis	17-18

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Organist og Kantor Samfund Vesterbrogade 57 1. th. 1620 København V Hjemmeside: www.doks.dk E-mail: doks@doks.dk CVR-nr.: 34 82 35 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karin Schmidt Andersen, formand Poul Skjølstrup Larsen, næstformand Philip Schmidt-Madsen, kasserer Bente Hogrefe Nielsen Anders Højgård Gaden Peter Bjerregaard Christina Beltoft Mortensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal DK-6100 Haderslev

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og sekretariatsleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Dansk Organist og Kantor Samfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. marts 2021

Sekretariatsleder

Bjørn Arberg

Bestyrelse

Karin Schmidt Andersen
Formand

Poul Skjølstrup Larsen
Næstformand

Philip Schmidt-Madsen
Kasserer

Bente Hogrefe Nielsen

Anders Højgård Gaden

Peter Bjerregaard

Christina Beltoft Mortensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Dansk Organist og Kantor Samfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Organist og Kantor Samfund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik på grundlag af den på side 18 - 19 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 16 - 17 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 18- 19 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 25. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Alex Sartor Thomsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige, tjenestlige og kunstneriske interesser.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

			(ej revideret)	
	Note	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	Budget 2020 kr.
Kontingentindtægter m.m.....	1	2.626.542	2.593.390	2.663.000
Indbetalinger, Gramex midler.....		418.750	303.109	290.000
Indbetalinger, Copydan - AVU-midle.....		30.864	43.038	65.000
Indbetalinger, Copydan - KulturPlus.....		21.433	20.715	35.000
Salg af publikationer.....		634	359	1.000
Andre indtægter.....		0	50.912	0
INDTÆGTER IALT.....		3.098.223	3.011.523	3.054.000
Kontingentudgifter m.m.....	2	-141.422	-159.810	-174.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler.....	3	-418.750	-303.109	-290.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - AVU-midler.....	4	-30.863	-43.038	-65.000
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus.....	5	-21.434	-20.715	-35.000
Mødeudgifter m.m.....	6	-270.426	-382.060	-268.000
Sekretariatslønninger m.m.....	7	-1.182.624	-1.141.782	-1.155.000
Administrationsomkostninger.....	8	-267.879	-309.455	-236.000
Lokaleomkostninger.....	9	-246.865	-237.036	-238.000
Organistbladet.....	10	-271.405	-219.232	-218.000
OMKOSTNINGER I ALT.....		-2.851.668	-2.816.237	-2.679.000
DRIFTSRESULTAT.....		246.555	195.286	375.000
Andre finansielle indtægter.....	11	61.808	21.636	0
Andre finansielle omkostninger.....	12	-6.845	-6.972	0
ÅRETS RESULTAT.....		301.518	209.950	375.000
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Henlæggelse til fremtidige forhandlinger.....		301.518	209.950	375.000
Overført resultat.....		0	0	0
I ALT.....		301.518	209.950	375.000

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Inventar.....		22.387	33.581
EDB-programmer.....		78.281	117.422
Materielle anlægsaktiver.....		100.668	151.003
4 anparter i sommerhus Lille Skiveren.....		49.775	49.775
Aktier.....	13	249.270	228.354
Investeringsforeningsbeviser.....		2.607.182	1.384.316
Huslejedepositum.....		101.767	98.059
Finansielle anlægsaktiver.....		3.007.994	1.760.504
ANLÆGSAKTIVER.....		3.108.662	1.911.507
Tilgodehavende kontingenter m.m.....	14	2.005	3.095
Andre tilgodehavender.....	15	7.468	117.028
Tilgodehavende aktieudbytte.....		1.096	1.093
Periodeafgrænsningsposter.....	16	29.794	18.326
Tilgodehavender.....		40.363	139.542
Likvide beholdninger.....	17	985.396	1.314.422
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.025.759	1.453.964
AKTIVER.....		4.134.421	3.365.471

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Egenkapital 1. januar.....		810.692	810.692
Overført overskud.....		0	0
EGENKAPITAL.....		810.692	810.692
Øvrige hensatte beløb, Gramex midler.....	3	278.025	100.556
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, Copydan - AVU-midler....	4	144.000	60.000
Hensatte beløb, Copydan - AVU-midler.....	4	1.392	156.064
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, Copydan -KulturPlus.....	5	122.931	20.000
Hensatte beløb, Copydan - KulturPlus.....	5	268	94.765
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex.....	18	89.812	89.812
Henlæggelse Performex - DR Arkiv.....	19	135.901	0
Henlæggelse Performex - SKU-midler.....	20	35.343	0
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter.....	21	2.058.515	1.756.997
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		2.866.187	2.278.194
Skyldige feriepenge til indfrysning i Feriefond.....		133.093	40.300
Langfristede gældsforpligtelser.....		133.093	40.300
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		66.875	73.403
Anden gæld.....	22	257.574	162.882
Kortfristede gældsforpligtelser.....		324.449	236.285
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		457.542	276.585
PASSIVER.....		4.134.421	3.365.471
Eventualposter mv.	23		

NOTER

	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	(ej revideret) Budget 2020 kr.	Note
Kontingentindtægter m.m.				1
Kontingentindtægter m.m.....	2.626.542	2.593.390	2.663.000	
	2.626.542	2.593.390	2.663.000	
Kontingentudgifter m.m.				2
Kontingent til AC.....	112.464	113.208	117.000	
Forhandlingsudgifter.....	0	1.199	2.000	
Advokatomkostninger (bistand medlemmer)....	23.765	40.201	50.000	
Kontingent til Branchesikkerhedsråd.....	5.193	5.202	5.000	
	141.422	159.810	174.000	
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler				3
Musikfremmende foranstaltninger - medlemmer.....	0	20.000		
Musikfremmende foranstaltninger - ej medlemmer.....	127.567	67.500		
Studie og rejselegater - medlemmer.....	0	23.000		
Studie og rejselegater - ej medlemmer.....	0	10.000		
Faglig uddannelse - medlemmer.....	2.000	20.389		
Faglig uddannelse - ej medlemmer.....	0	19.703		
Ferie- og rekreationsformål - medlemmer.....	20.400	40		
Støtte til publikationer - medlemmer.....	20.000	0		
Støtte til publikationer - ej medlemmer.....	0	99.880		
Styrkelse af kunstneres arbejdsvilkår.....	23.295	28.066		
Rejse og mødeudgifter.....	11.769	5.694		
Revisor udgift.....	19.125	19.750		
Administrationsbidrag DOKS.....	17.127	10.283		
Hensættelse til kommende uddelinger, 1. januar.....	-100.556	-121.752		
Hensættelse til kommende uddelinger, 31.december.....	278.023	100.556		
	418.750	303.109	290.000	

NOTER

	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	(ej revideret) Budget 2020 kr.	Note
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - AVU-midler				4
Uddelinger.....	94.000	161.450		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december.....	144.000	60.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar .	-60.000	-126.375		
Revisorudgift.....	3.000	2.583		
Udgifter ophavsret.....	4.534	0		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 31. december.....	1.392	156.063		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 1. januar.....	-156.063	-210.683		
	30.863	43.038	65.000	
	Regnskab 2020	Regnskab 2019	(ej revideret) Budget 2020	Note
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus				5
Uddelinger.....	10.000	10.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december.....	122.931	20.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar .	-20.000	0		
Revisorudgift.....	3.000	1.292		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse 31. decemb.....	268	94.765		
Hensatte beløb til fremdig anvendelse 1. januar.....	-94.765	-105.342		
Udbetalinger og hensættelser m.m., Copydan - KulturPlus i alt.....	21.434	20.715	35.000	

NOTER

	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	(ej revideret) Budget 2020 kr.	Note
Mødeudgifter m.m.				6
A-indkomst, formand.....	72.869	72.718	75.000	
Vikar for formand.....	7.169	14.357	30.000	
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.m.....	33.214	101.707	60.000	
Transport og befordringsgodtgørelse.....	41.951	98.402	65.000	
Forhandlingsudgifter.....	590	0	0	
Kursusudgifter.....	0	0	5.000	
Udgifter til tillidsrepræsentanter.....	6.381	9.911	8.000	
Generalforsamling og stævne (årsmøde).....	137.975	491.387	0	
Betaling af Performex-SKU midler.....	-2.996	0	0	
Indbetaling fra deltagere (årsmøde).....	-44.000	-424.600	0	
Repræsentation.....	360	1.028	3.000	
Gaver og blomster.....	16.913	17.150	22.000	
	270.426	382.060	268.000	
Sekretariatslønninger m.m.				7
A-indkomst.....	904.350	882.719		
Pensioner.....	154.460	147.452		
Beregnet feriepengeforpligtelse 31. december..	167.565	148.700		
Beregnet feriepengeforpligtelse 1. januar.....	-148.700	-144.000		
Lønsumsafgift.....	76.845	73.338		
Sociale ydelser.....	22.680	25.759		
Øvrige personaleudgifter.....	5.424	7.814		
	1.182.624	1.141.782	1.155.000	
Administrationsomkostninger				8
Kontorhold.....	7.050	13.276	21.000	
Telefon.....	34.630	44.746	43.000	
Revision, regnskabsmæssig og øvrig assistance..	60.000	58.250	55.000	
Forsikringer.....	19.556	19.293	22.000	
Bluegarden løn.....	4.926	4.237	6.000	
Gebyr Nets.....	17.892	18.207	15.000	
Porto og gebyrer.....	5.244	5.781	15.000	
Edb-udgifter.....	66.679	92.640	40.000	
Faglitteratur.....	19.580	13.442	10.000	
Vedligeholdelse inventar.....	4.064	2.911	5.000	
Kursusudgifter.....	0	1.495	0	
Småanskaffelser.....	50	125	10.000	
Administrationsgebyr fra Gramex.....	-17.127	-10.283	-12.000	
Administrationsbidrag fra Performex.....	-5.000	-5.000	-5.000	
Afskrivninger edb-licenser og inventar.....	50.335	50.335	11.000	
	267.879	309.455	236.000	

	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	(ej revideret) Budget 2020 kr.	Note
Lokaleomkostninger				9
Husleje incl. el og varme.....	241.498	232.937	230.000	
Renholdelse m.m.....	5.367	4.099	3.000	
Vedligeholdelse lokaler m.m.....	0	0	5.000	
	246.865	237.036	238.000	
Organistbladet				10
Trykning og distribution.....	246.153	241.188	255.000	
Honorar redaktør.....	85.253	85.078	86.000	
Kontorhold.....	38	13.462	4.000	
Redaktionsomkostninger.....	614	280	1.000	
Edb-udgifter.....	0	599	4.000	
Momsfradrag.....	-2.315	-5.999	-5.000	
Annonceindtægter.....	-51.795	-107.256	-120.000	
Abonnementer og løssalg.....	-7.280	-8.120	-10.000	
Møder og fortæring m.m.....	667	0	1.000	
Porto.....	70	0	1.000	
Omkostninger publikationer.....	0	0	1.000	
	271.405	219.232	218.000	
Andre finansielle indtægter				11
Renterindtægter, bank.....	0	1.044	0	
Renteindtægter, obligationer.....	12.490	10.928	0	
Kursregulering, obligationer.....	23.422	4.684	0	
Kursregulering, aktier.....	20.916	0	0	
Aktieudbytte.....	4.980	4.980	0	
	61.808	21.636	0	
Andre finansielle omkostninger				12
Renteudgifter, bank.....	5.396	0	0	
Kursregulering, aktier.....	0	6.972	0	
Renter Skattestyrelsen.....	1.449	0	0	
	6.845	6.972	0	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Aktier			13
Lån & Spar Bank, 498 stk. (anskaffelsespris 49.800 kr.).....	244.020	223.104	
Kristelig Dagblad, nom 5.000 kr. (anskaffelsespris 5.250 kr.)....	5.250	5.250	
	249.270	228.354	
Tilgodehavende kontingenter m.m.			14
Kontingenter.....	2.005	3.095	
	2.005	3.095	
Andre tilgodehavender			15
Mellemregning med DOKS,s Legat.....	6.500	117.028	
Tilgodehavende Skattekonto.....	968	0	
	7.468	117.028	
Periodeafgrænsningsposter			16
Forsikringer.....	21.044	9.576	
Omkostninger.....	8.750	8.750	
	29.794	18.326	
Likvider			17
Lån & Spar Bank, højrentekonto.....	11.379	571.627	
Lån & Spar Bank, markedsrentekonto.....	599.502	231.623	
Girokonto.....	374.515	511.172	
	985.396	1.314.422	
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex			18
Henlæggelse pr. 1. januar.....	89.812	89.812	
	89.812	89.812	
Henlæggelse Performex - DR Arkiv			19
Henlæggelse i året.....	135.901	0	
	135.901	0	
Henlæggelse Performex - SKU-midler			20
Henlæggelse i året.....	38.339	0	
Anvendt i året.....	-2.996	0	
	35.343	0	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter			21
Henlæggelse pr. 1. januar.....	1.756.997	1.547.047	
Henlæggelse i året (overskudsdisponering).....	301.518	209.950	
	2.058.515	1.756.997	
Anden gæld			22
A-skat og AM-bidrag.....	141.640	32.779	
ATP og sociale omkostninger.....	2.556	2.556	
Feriepengeforpligtelse.....	35.572	108.400	
Skyldig lønsumsafgift.....	17.377	16.792	
Mellemregning med NKS 2024.....	48.465	0	
Moms.....	11.964	2.355	
	257.574	162.882	
Eventualposter mv.			23
Huslejekontrakt			
Foreningen har indgået huslejekontrakt med en ydelse på 17.513 kr. pr. måned. Lejemålet er opsagt og ophører i 2021 i forbindelse med flytning til andre lokaler.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Organist og Kantor Samfund for 2020 er aflagt i overensstemmelse med estemmelserne i lov om fonde og visse foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de realiserede aktiviteter.

Kontingentindtægter m.m.

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter m.m. for regnskabsåret.

Gramex og Copydan midler

ndtægter omfatter modtagne indbetalinger i regnskabsåret. Udbetalinger omfatter bevilgede uddelinger samt henlæggelser til fremtidige uddelinger. Uddelingerne i Gramex er sket i henhold til "Fordelingsgrundlaget for Gramex §7 samt Gramex's vedtægter §18".

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til møder, kontingenter, administration og lokaler mv. samt inventar, der udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt kursreguleringer vedrørende aktier og obligationer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets resultat forventes ikke at udløse skat til betaling.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Edb-licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-licenser afskrives over 3 år.

Printer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Printer afskrives over 5 år.

Edb-opgradering måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-opgradering afskrives over 4 år.

Anparter i sommerhus Lille Skiveren

Anparter i sommerhus måles til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Værdipapirer

Børsnoterede aktier/obligationer og investeringsbeviser måles til kursværdien på balancedagen. Unoterede aktier måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelser

Henlæggelser omfatter dels øremærkede henlæggelser vedrørende Gramex midler, Copydan midler, Performex midler samt øremærkede henlæggelser vedrørende foreningens egne midler.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Højgård Gaden

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-809549565045

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-03-25 14:19:10Z

NEM ID 

Peter Emil Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-873366587682

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-03-25 14:32:04Z

NEM ID 

Bjørn Bo Arberg

Sekretariatsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-051722999732

IP: 188.179.xxx.xxx

2021-03-25 15:17:32Z

NEM ID 

Karin Schmidt Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-840987361379

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-25 16:38:45Z

NEM ID 

Bente Hogrefe Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-157469130322

IP: 80.199.xxx.xxx

2021-03-27 12:53:51Z

NEM ID 

Philip Mazanti Schmidt-Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-654516545799

IP: 62.199.xxx.xxx

2021-03-29 13:51:04Z

NEM ID 

Christina Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365559237752

IP: 185.233.xxx.xxx

2021-03-29 14:02:19Z

NEM ID 

Poul Skjølstrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709914072999

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-30 06:54:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KU0AY-47072-KVCEI-ZQ1YN-L1VZB-46DMO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Alex Sartor Thomsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1252411066100

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-03-30 07:04:29Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>