



Tlf: 74 52 41 41
haderslev@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nordhavnsvej 12, 1. sal
DK-6100 Haderslev
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK ORGANIST OG KANTOR SAMFUND

ÅRSRAPPORT

2018

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	7
Balance	8-9
Noter	10-15
Anvendt regnskabspraksis	16-17

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Organist og Kantor Samfund Vesterbrogade 57 1. th. 1620 København V
	Telefon: +45 33 79 16 85 Telefax: +45 33 79 16 84 Hjemmeside: www.doks.dk E-mail: doks@doks.dk
	CVR-nr.: 34 82 35 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karin Schmidt Andersen, Formand Poul Skjølstrup Larsen, Næstformand Philip Schmidt-Madsen, Kasserer Bente Hogrefe Nielsen Klaus Viggo Jensen Peter Bjerregaard Christina Beltoft Mortensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal 6100 Haderslev

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og sekretariatsleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Dansk Organist og Kantor Samfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. marts 2019

Sekretariatsleder:

Bjørn Arberg

Bestyrelse:

Karin Schmidt Andersen
Formand

Poul Skjølstrup Larsen
Næstformand

Philip Schmidt-Madsen
Kasserer

Bente Hogrefe Nielsen

Klaus Viggo Jensen

Peter Bjerregaard

Christina Beltoft Mortensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Dansk Organist og Kantor Samfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Organist og Kantor Samfund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik på grundlag af den på side 16 - 17 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 16 - 17 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 16 - 17 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 14. marts 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Alex Sartor Thomsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige, tjenestlige og kunstneriske interesser.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2018 kr.	Regnskab 2017 kr.	(ej revideret) Budget 2018 tkr.
Kontingentindtægter m.m.....	1	2.392.116	2.036.835	2.164
Indbetalinger, Gramex midler.....		295.780	350.956	140
Indbetalinger, kollektive midler.....	2	95.354	82.835	60
Salg af publikationer.....		0	3.161	1
Markedsføringsbidrag.....		60.000	60.000	60
INDTÆGTER I ALT.....		2.843.250	2.533.787	2.425
Kontingentudgifter m.m.....	3	-168.234	-167.626	-167
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler.....	4	-295.780	-350.956	-140
Udbetalinger og hensættelser m.m., kollektive midler.....	5	-95.354	-82.835	-60
Mødeudgifter m.m.....	6	-242.482	-280.548	-304
Sekretariatslønninger m.m.....	7	-1.101.128	-1.038.172	-1.008
Administrationsomkostninger.....	8	-233.428	-342.860	-233
Lokaleomkostninger.....	9	-270.119	-191.765	-198
Organistbladet.....	10	-225.104	-193.071	-235
OMKOSTNINGER I ALT.....		-2.631.629	-2.647.833	-2.345
DRIFTSRESULTAT.....		211.621	-114.046	80
Andre finansielle indtægter.....	11	16.965	41.638	0
Andre finansielle omkostninger.....	12	-22.446	0	0
ÅRETS RESULTAT.....		206.140	-72.408	80
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter.....		206.140	0	0
Overført resultat.....		0	-72.408	80
I ALT.....		206.140	-72.408	80

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Inventar.....		44.775	0
Materielle anlægsaktiver.....		44.775	0
4 anparter i sommerhus Lille Skiveren.....		49.775	49.775
Aktier.....	13	235.326	246.531
Investeringsforeningsbeviser.....		1.379.632	1.390.873
Huslejedepositum.....		94.513	90.984
Finansielle anlægsaktiver.....		1.759.246	1.778.163
ANLÆGSAKTIVER.....		1.804.021	1.778.163
Tilgodehavende kontingenter m.m.....	14	4.661	8.873
Andre tilgodehavender.....	15	229.810	163.685
Tilgodehavende aktieudbytte.....		1.095	876
Periodeafgrænsningsposter.....	16	16.535	7.142
Tilgodehavender.....		252.101	180.576
Likvide beholdninger.....	17	1.208.609	1.431.548
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.460.710	1.612.124
AKTIVER.....		3.264.731	3.390.287

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Egenkapital 1. januar.....		810.692	883.101
Overført overskud.....		0	-72.408
EGENKAPITAL.....		810.692	810.693
Hensatte beløb, Gramex midler.....	4	121.752	369.490
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, kollektive midler.....	5	126.375	153.000
Hensatte beløb, kollektive midler.....	5	316.026	280.796
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex.....	18	89.812	89.813
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter.....	19	1.547.048	1.340.908
HENLÆGGELSER.....		2.201.013	2.234.007
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		61.549	143.102
Anden gæld.....	20	191.477	202.485
Kortfristede gældsforpligtelser.....		253.026	345.587
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		253.026	345.587
PASSIVER.....		3.264.731	3.390.287
Eventualposter mv.	21		

NOTER

	Regnskab 2018	Regnskab 2017	(ej revideret) Budget 2018	Note
Kontingentindtægter m.m.				
Kontingentindtægter.....	2.392.116	2.036.835	-2.164	1
	2.392.116	2.036.835	-2.164	
Indbetalinger, kollektive midler				2
AVU-kopier.....	38.287	33.477		
KulturPlus.....	18.580	44.689		
Båndkopi.....	37.679	4.669		
Kabel-TV.....	808	0		
	95.354	82.835	60	
Kontingentudgifter m.m.				3
Kontingent til AC.....	111.063	118.484	115	
Forhandlingsudgifter.....	3.289	346	2	
Advokatomkostninger (bistand medlemmer)....	48.680	43.630	50	
Kontingent til Branchesikkerhedsråd.....	5.202	5.166	0	
	168.234	167.626	167	

NOTER

	Regnskab 2018	Regnskab 2017	(ej revideret) Budget 2018	Note
Udbetalinger og hensættelser m.m., Gramex midler				4
Musikfremmende foranstaltninger - medlemmer	40.650	115.138		
Musikfremmende foranstaltninger - ej medlemmer	175.300	208.322		
Studie og rejselegater - medlemmer	45.616	2.500		
Studie og rejselegater - ej medlemmer	44.000	8.000		
Faglig uddannelse - medlemmer	53.870	66.936		
Faglig uddannelse - ej medlemmer	16.887	10.220		
Hæderlegater - medlemmer	0	31.000		
Ferie- og rekreationsformål - medlemmer	20.000	26.000		
Støtte til publikationer - medlemmer	51.394	82.961		
Støtte til publikationer - ej medlemmer	15.400	15.000		
Styrkelse af kunstneres arbejdsvilkår	37.011	32.705		
Styrkelse af kunstneres retsstilling	0	3.605		
Rejse og mødeudgifter	7.143	18.364		
Revisor udgift	24.000	35.625		
Administrationsbidrag DOKS	12.247	21.189		
Advokatomkostninger (persondataforordningen)	0	10.425		
Hensættelse til kommende uddelinger, 1. januar	-369.490	-706.524		
Hensættelse til kommende uddelinger (tildelte ej uddelte), 31. december	121.752	369.490		
	295.780	350.956	140	
Udbetalinger og hensættelser m.m., kollektive midler				5
Uddelinger	83.000	111.718		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december	126.375	153.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar	-153.000	-106.000		
Revisorudgift	3.750	3.625		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 31. december	316.025	280.796		
Hensatte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 1. januar	-280.796	-360.304		
	95.354	82.835	60	

NOTER

	Regnskab 2018	Regnskab 2017	(ej revideret) Budget 2018	Note
Mødeudgifter m.m.				6
A-indkomst, formand.....	72.855	69.684	72	
Vikar for formand.....	15.633	7.880	30	
Rejseomkostninger.....	0	487	0	
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.m.....	47.810	61.078	70	
Transport og befordringsgodtgørelse.....	54.134	95.616	80	
Forhandlingsudgifter.....	13.596	0	0	
Udgifter til tillidsrepræsentanter.....	14.484	12.892	20	
Generalforsamling og stævne (årsmøde).....	378.644	411.917	0	
Kursusudgifter.....	4.912	0	4	
Betaling af Gramex midler.....	0	-42.517	0	
Indbetaling fra deltagere (årsmøde).....	-379.300	-369.400	0	
Repræsentation.....	1.505	2.894	3	
Gaver og blomster.....	18.209	30.017	25	
	242.482	280.548	304	
Sekretariatslønninger m.m.				7
A-indkomst.....	865.301	814.233		
Pensioner.....	138.132	133.095		
Beregnet feriepengeforpligtelse 31. december..	144.000	137.500		
Beregnet feriepengeforpligtelse 1. januar.....	-137.500	-128.100		
Lønsumsafgift.....	67.007	62.235		
Sociale ydelser.....	19.588	17.009		
Øvrige personaleudgifter.....	4.600	2.200		
	1.101.128	1.038.172	1.008	
Administrationsomkostninger				8
Kontorhold.....	31.070	17.104	15	
Telefon.....	53.294	71.240	45	
Advokatomkostninger (persondataforordningen).....	0	41.700	0	
Revision, regnskabsmæssig og øvrig assistance..	58.750	58.000	53	
Forsikringer.....	19.983	17.801	21	
Bluegarden løn.....	3.946	4.005	5	
Gebyr Nets.....	12.777	12.680	2	
Porto og gebyrer.....	15.444	10.970	12	
Edb-udgifter.....	19.013	85.276	65	
Faglitteratur.....	6.898	6.648	12	
Vedligeholdelse inventar.....	5.690	0	5	
Kursusudgifter.....	0	1.495	0	
Småanskaffelser.....	12.616	7.329	10	
Administrationsgebyr fra Gramex.....	-12.247	-21.189	-12	
Administrationsbidrag fra Performex.....	-5.000	-10.000	0	
Udviklingsomkostninger logo og organistblad....	0	31.813	0	
Anvendt henlæggelse fra Performex.....	0	-21.812	0	
Afskrivninger edb-licenser og inventar.....	11.194	29.800	0	
	233.428	342.860	233	

	Regnskab 2018 kr.	Regnskab 2017 kr.	(ej revideret) Budget 2018 kr.	
Lokaleomkostninger				9
Husleje incl. el og varme.....	223.868	219.759	220	
Huslejeindtægt.....	0	-36.610	-30	
Renholdelse m.m.....	3.276	3.544	3	
Vedligeholdelse lokaler m.m.....	42.975	5.072	5	
	270.119	191.765	198	
Organistbladet				10
Trykning og distribution.....	250.820	257.507	300	
Honorar redaktør.....	84.315	80.894	81	
Kontorhold.....	669	4.174	4	
Redaktionsomkostninger.....	729	717	1	
Møder og fortæring m.m.....	0	865	1	
Edb-udgifter.....	319	0	4	
Porto.....	88	508	1	
Momsfradrag.....	-5.176	-5.256	-10	
Annonceindtægter.....	-99.983	-140.812	-143	
Abonnementer og løssalg.....	-8.660	-7.438	-10	
Omkostninger publikationer.....	1	0	5	
Indbinding af bøger.....	1.982	1.912	1	
	225.104	193.071	235	
Andre finansielle indtægter				11
Renterindtægter, bank.....	2.618	2.606	0	
Renteindtægter, obligationer.....	9.367	18.941	0	
Kursregulering, obligationer.....	0	1.416	0	
Aktieudbytte.....	4.980	3.984	0	
Kursregulering, aktier.....	0	14.691	0	
	16.965	41.638	0	
Andre finansielle omkostninger				12
Kursregulering, obligationer.....	11.241	0	0	
Kursregulering, aktier.....	11.205	0	0	
	22.446	0	0	
		2018 kr.	2017 kr.	
Aktier				13
Lån & Spar Bank, 498 stk. (anskaffelsespris 49.800 kr.).....		230.076	241.281	
Kristelig Dagblad, nom 5.000 kr. (anskaffelsespris 5.250 kr.)....		5.250	5.250	
		235.326	246.531	

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Tilgodehavende kontingenter m.m.			14
Kontingenter.....	2.220	3.985	
Annoncer.....	2.441	4.888	
	4.661	8.873	
Andre tilgodehavender			15
Mellemregning med DOKS's Legat.....	109.810	103.685	
Tilgodehavende markedsføringsbidrag.....	120.000	60.000	
	229.810	163.685	
Periodeafgrænsningsposter			16
Forsikringer.....	16.535	7.142	
	16.535	7.142	
Likvider			17
Lån & Spar Bank, højrentekonto.....	556.312	741.283	
Lån & Spar Bank, markedsrentekonto.....	388.960	431.370	
Girokonto.....	263.337	258.895	
	1.208.609	1.431.548	
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex			18
Henlæggelse pr. 1. januar.....	89.812	111.625	
Anvendt i året.....	0	-21.812	
	89.812	89.813	

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter			19
Henlæggelse pr. 1. januar.....	1.340.908	1.340.908	
Henlæggele i året.....	206.140	0	
	1.547.048	1.340.908	
Anden gæld			20
A-skat og AM-bidrag.....	30.574	37.187	
ATP og sociale omkostninger.....	2.556	2.556	
Feriepengeforpligtelse.....	144.000	137.500	
Skyldig lønsumsafgift.....	12.877	13.755	
Moms.....	1.470	11.487	
	191.477	202.485	
Eventualposter mv.			21
Huslejekontrakt			
Foreningen har indgået huslejekontrakt med en ydelse på 16.889 kr. pr. måned.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Organist og Kantor Samfund for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om fonde og visse foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de realiserede aktiviteter.

Kontingentindtægter m.m.

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter m.m. for regnskabsåret.

Gramex og kollektive midler

Indtægter omfatter modtagne indbetalinger i regnskabsåret. Udbetalinger omfatter bevilgede uddelinger samt henlæggelser til fremtidige uddelinger. Uddelingerne i Gramex er sket i henhold til "Fordelingsgrundlaget for Gramex §7 samt Gramex's vedtægter §18".

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til møder, kontingenter, administration og lokaler mv. samt inventar, der udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt kursreguleringer vedrørende aktier og obligationer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets resultat forventes ikke at udløse skat til betaling.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Edb-licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-licenser afskrives over 3 år.

Printer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Printer afskrives over 5 år.

Anparter i sommerhus Lille Skiveren

Anparter i sommerhus måles til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Værdipapirer

Børsnoterede aktier/obligationer og investeringsbeviser måles til kursværdien på balancedagen. Unoterede aktier måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelser

Henlæggelser omfatter dels øremærkede henlæggelser vedrørende Gramex midler og kollektive midler samt øremærkede henlæggelser vedrørende foreningens egne midler.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christina Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365559237752

IP: 91.150.xxx.xxx

2019-03-14 22:34:43Z

NEM ID 

Philip Mazanti Schmidt-Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-654516545799

IP: 62.198.xxx.xxx

2019-03-15 08:10:37Z

NEM ID 

Karin Schmidt Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-840987361379

IP: 93.167.xxx.xxx

2019-03-16 11:33:14Z

NEM ID 

Karin Schmidt Andersen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-840987361379

IP: 93.167.xxx.xxx

2019-03-16 11:34:24Z

NEM ID 

Bente Hogrefe Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-157469130322

IP: 80.162.xxx.xxx

2019-03-16 15:22:28Z

NEM ID 

Poul Skjølstrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709914072999

IP: 185.5.xxx.xxx

2019-03-17 20:25:34Z

NEM ID 

Klaus Viggo Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-751874830087

IP: 80.162.xxx.xxx

2019-03-18 05:21:34Z

NEM ID 

Bjørn Bo Arberg

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-051722999732

IP: 87.48.xxx.xxx

2019-03-18 11:42:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FA145-DYHSD-00WFI-77M3C-UTDIE-C4JY1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Emil Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-873366587682

IP: 2.105.xxx.xxx

2019-03-19 08:47:41Z

NEM ID 

Alex Sartor Thomsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1252411066100

IP: 77.243.xxx.xxx

2019-03-19 08:51:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FA145-DYHSD-00WFI-77M3C-UTDIE-C4JY1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>