



Tlf: 74 52 41 41
haderslev@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nordhavnsvej 12, 1. sal
DK-6100 Haderslev
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK ORGANIST OG KANTOR SAMFUND
ÅRSRAPPORT
2023

Penneo dokumentnøgle: 1FMA1-ESTLX-EAWMU-02DGN-BOWW5-XUT05

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-18

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Organist og Kantor Samfund Store Kannikestræde 8 st. 1169 København K Hjemmeside: www.doks.dk E-mail: doks@doks.dk CVR-nr.: 34 82 35 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karin Schmidt Andersen, formand Poul Skjølstrup Larsen, næstformand Anders Højgård Gaden, kasserer Susanne Krog Thesbjerg Bente Hogrefe Nielsen Peter Bjerregaard Christina Beltoft Mortensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal DK-6100 Haderslev

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og sekretariatsleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Dansk Organist og Kantor Samfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. marts 2024

Sekretariatsleder

Bjørn Arberg

Bestyrelse

Karin Schmidt Andersen
Formand

Poul Skjølstrup Larsen
Næstformand

Anders Højgård Gaden
Kasserer

Susanne Krog Thesbjerg

Bente Hogrefe Nielsen

Peter Bjerregaard

Christina Beltoft Mortensen

OVERSKRIFT ERKLÆRING

Til medlemmerne i Dansk Organist og Kantor Samfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Organist og Kantor Samfund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik på grundlag af den på side 17 - 18 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med god regnskabskik på grundlag af den på side 17 - 18 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabskik på grundlag af den på side 17- 18 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

OVERSKRIFT ERKLÆRING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 15. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Alex Sartor Thomsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige, tjenestlige og kunstneriske interesser.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	(ej revideret) Budget 2023 kr.
Kontingentindtægter m.m.....	1	2.665.675	2.603.376	2.625.000
Indbetalinger, Gramex midler.....		308.623	290.256	350.000
Indbetalinger, Copydan.....		105.740	124.471	80.000
Salg af publikationer.....		0	2.705	1.000
Markedsføringsbidrag.....		62.400	0	0
Salg af stillingsannoncer på hjemmeside.....		74.000	0	0
INDTÆGTER IALT.....		3.216.438	3.020.808	3.056.000
Kontingentudgifter m.m.....	2	-126.307	-151.099	-145.000
Udbetalinger og henlæggelser m.m., Gramex midler.....	3	-308.623	-290.256	-350.000
Udbetalinger og henlæggelser m.m., Copydan .	4	-105.740	-124.471	-80.000
Mødeudgifter m.m.....	5	-164.553	-233.125	-267.000
Sekretariatslønninger m.m.....	6	-1.317.411	-1.248.119	-1.306.000
Administrationsomkostninger.....	7	-452.551	-336.023	-244.000
Lokaleomkostninger.....	8	-168.738	-200.175	-173.000
Organistbladet.....	9	-242.315	-222.451	-215.000
OMKOSTNINGER I ALT.....		-2.886.238	-2.805.719	-2.780.000
DRIFTSRESULTAT.....		330.200	215.089	276.000
Andre finansielle indtægter.....	10	127.237	13.161	0
Andre finansielle omkostninger.....	11	-318	-252.957	0
ÅRETS RESULTAT.....		457.119	-24.707	276.000
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Henlæggelse til fremtidige forhandlinger.....		457.119	0	0
Overført resultat.....		0	-24.707	14.000
I ALT.....		457.119	-24.707	14.000

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Inventar.....		216.462	0
EDB-programmer.....		0	0
Materielle anlægsaktiver.....		216.462	0
5 anparter i sommerhus Lille Skiveren.....		49.775	49.775
Aktier.....	12	336.420	324.681
Investeringsforeningsbeviser.....		2.554.545	2.445.292
Huslejedepositum.....		70.947	64.272
Finansielle anlægsaktiver.....		3.011.687	2.884.020
ANLÆGSAKTIVER.....		3.228.149	2.884.020
Tilgodehavende kontingenter m.m.....	13	21.945	33.288
Andre tilgodehavender.....	14	5.808	2.967
Tilgodehavende udbytteskat.....		1.095	1.094
Periodeafgrænsningsposter.....	15	27.047	16.901
Tilgodehavender.....		55.895	54.250
Likvide beholdninger.....	16	657.010	590.714
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		712.905	644.964
AKTIVER.....		3.941.054	3.528.984

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital 1. januar.....		790.386	815.093
Overført overskud.....		0	-24.707
EGENKAPITAL.....		790.386	790.386
Øvrige henlagte beløb, Gramex midler.....	3	11.465	4.132
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger, Copydan.....	4	60.000	60.000
Henlagte beløb, Copydan.....	4	55.682	47.037
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex.....	17	0	0
Henlæggelse Performex - DR Arkiv.....	18	135.901	135.901
Henlæggelse Performex - SKU-midler.....	19	61.588	61.588
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter.....	20	2.515.635	2.058.516
HENLÆGGELSER.....		2.840.271	2.367.174
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		125.077	271.864
Anden gæld.....	21	185.320	99.560
Kortfristede gældsforpligtelser.....		310.397	371.424
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		310.397	371.424
PASSIVER.....		3.941.054	3.528.984
 Eventualposter mv.	 22		

NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	(ej revideret) Budget 2023 kr.	Note
Kontingentindtægter m.m.				1
Kontingentindtægter m.m.....	2.665.675	2.603.376	2.625.000	
	2.665.675	2.603.376	2.625.000	
Kontingentudgifter m.m.				2
Kontingent til AC.....	119.047	107.876	108.000	
Advokatomkostninger (bistand medlemmer)....	0	36.567	30.000	
Forhandlingsudgifter.....	2.022	1.490	2.000	
Kontingent til Branchesikkerhedsråd.....	5.238	5.166	5.000	
	126.307	151.099	145.000	
Udbetalinger og henlæggelser m.m., Gramex midler				3
Musikfremmende foranstaltninger - medlemmer.....	21.000	70.000		
Musikfremmende foranstaltninger - ej medlemmer.....	83.287	176.433		
Studie og rejselegater - medlemmer.....	6.000	0		
Faglig uddannelse - medlemmer.....	16.900	0		
Ferie- og rekreationsformål - medlemmer.....	99.310	22.500		
Støtte til publikationer - ej medlemmer.....	0	10.000		
Styrkelse af kunstneres arbejdsvilkår.....	36.594	32.675		
Rejse og mødeudgifter.....	0	689		
Revisor udgift.....	21.875	19.750		
Administrationsbidrag DOKS.....	16.324	15.131		
Henlæggelse til kommende uddelinger, 1. januar.....	-4.132	-61.054		
Henlæggelse til kommende uddelinger, 31.december.....	11.465	4.132		
	308.623	290.256	350.000	

NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	(ej revideret) Budget 2023 kr.	Note
Udbetalinger og henlæggelser m.m., Copydan				4
Uddelinger.....	71.000	180.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 31. december.....	60.000	60.000		
Bevilgede, ikke udbetalte uddelinger 1. januar.	-60.000	-143.000		
Revisorudgift.....	21.750	17.250		
Udgifter ophavsret.....	4.345	500		
Henlagte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 31. december.....	55.682	47.037		
Henlagte beløb til fremtidig anvendelse (ikke øremærkede), 1. januar.....	-47.037	-37.316		
	105.740	124.471	80.000	
Mødeudgifter m.m.				5
A-indkomst, formand.....	77.193	75.313	79.000	
Vikar for formand.....	9.564	10.491	30.000	
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.m.....	42.030	81.438	65.000	
Transport og befordringsgodtgørelse.....	52.325	61.936	55.000	
Kursusudgifter.....	-5.204	1.862	0	
Udgifter til tillidsrepræsentanter.....	10.513	9.285	12.000	
Generalforsamling og stævne (årsmøde).....	343.395	332.723	400.000	
Honorarer (årsmøde).....	24.000	0	0	
Indbetaling fra deltagere (årsmøde).....	-413.250	-377.500	-400.000	
Repræsentation.....	200	3.798	4.000	
Gaver og blomster.....	23.787	33.779	22.000	
	164.553	233.125	267.000	
Sekretariatslønninger m.m.				6
A-indkomst.....	1.012.412	985.476		
Pensioner.....	170.563	166.559		
Beregnet feriepengeforpligtelse 31. december.	53.413	34.819		
Beregnet feriepengeforpligtelse 1. januar.....	-34.819	-51.822		
Lønsumsafgift.....	81.060	80.137		
Sociale ydelser.....	29.899	29.369		
Øvrige personaleudgifter.....	4.883	3.581		
	1.317.411	1.248.119	1.306.000	

NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	(ej revideret) Budget 2023 kr.	Note
Administrationsomkostninger				7
Kontorhold.....	13.754	25.872	12.000	
Telefon.....	43.382	38.714	37.000	
Revision, regnskabsmæssig og øvrig assistance.	112.500	72.250	62.000	
Forsikringer.....	24.813	17.432	19.000	
Bluegarden løn.....	4.058	4.364	6.000	
Gebyr Nets.....	30.935	13.549	16.000	
Porto og gebyrer.....	3.531	8.383	6.000	
Edb-udgifter.....	173.675	98.707	75.000	
Faglitteratur.....	21.875	24.102	23.000	
Vedligeholdelse inventar.....	0	0	3.000	
Mødeudgifter i NKS.....	3.451	40	0	
Kursusudgifter.....	6.500	0	0	
Småanskaffelser.....	12.417	2.409	5.000	
Administrationsgebyr fra Gramex.....	-16.324	-15.131	-15.000	
Administrationsbidrag fra Performex.....	-5.000	-5.000	-5.000	
Tab på debitorer.....	3.306	0	0	
Afskrivninger edb-licenser og inventar.....	19.678	50.332	0	
	452.551	336.023	244.000	
Lokaleomkostninger				8
Husleje incl. el og varme.....	160.927	149.226	150.000	
Renholdelse m.m.....	4.495	6.008	4.000	
Alarm.....	1.198	6.279	4.000	
Vedligeholdelse lokaler m.m.....	2.118	28.250	15.000	
Indretning af lejede lokaler.....	0	100.224	0	
Anvendt administrationsbidrag Performex.....	0	-89.812	0	
	168.738	200.175	173.000	
Organistbladet				9
Trykning og distribution.....	255.198	254.143	225.000	
Honorar redaktør.....	90.255	88.080	87.000	
Kontorhold.....	0	60	4.000	
Redaktionsomkostninger.....	0	0	1.000	
Edb-udgifter.....	6.874	0	4.000	
Momsfradrag.....	-11.485	-5.928	-2.000	
Annonceindtægter.....	-93.694	-107.679	-100.000	
Abonnementer og løssalg.....	-5.000	-7.142	-7.000	
Møder og fortæring m.m.....	0	773	1.000	
Porto.....	167	144	1.000	
Omkostninger publikationer.....	0	0	1.000	
	242.315	222.451	215.000	

NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	(ej revideret) Budget 2023 kr.	Note
Andre finansielle indtægter				10
Renterindtægter, bank.....	1.265	0	0	
Kursregulering, aktier.....	11.739	8.181	0	
Kursregulering, investeringsforeninger.....	109.253	0	0	
Aktieudbytte.....	4.980	4.980	0	
	127.237	13.161	0	
Andre finansielle omkostninger				11
Renteudgifter, bank.....	0	1.627	0	
Kursregulering, investeringsforeninger.....	0	250.353	0	
Renter øvrige.....	318	700	0	
Renter Skattestyrelsen.....	0	277	0	
	318	252.957	0	
		2023 kr.	2022 kr.	
Aktier				12
Lån & Spar Bank, 498 stk. (anskaffelsespris 49.800 kr.).....		331.170	319.431	
Kristelig Dagblad, nom 5.000 kr. (anskaffelsespris 5.250 kr.)....		5.250	5.250	
		336.420	324.681	
Tilgodehavende kontingenter m.m.				13
Kontingenter.....		6.812	33.288	
Annoncer.....		15.133	0	
		21.945	33.288	
Andre tilgodehavender				14
Tilgodehavende Skattekonto.....		913	557	
Tilgodehavende Nordisk Kirkemusik Symposium.....		4.895	2.410	
		5.808	2.967	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Periodeafgrænsningsposter			15
Forsikringer.....	8.498	8.110	
Omkostninger.....	18.549	8.791	
	27.047	16.901	
Likvider			16
Lån & Spar Bank, højrentekonto.....	352	19.451	
Lån & Spar Bank, markedsrentekonto.....	322.662	349.612	
Girokonto.....	333.996	221.651	
	657.010	590.714	
Henlæggelse af administrationsbidrag fra Performex			17
Henlæggelse pr. 1. januar.....	0	89.812	
Anvendt i året.....	0	-89.812	
	0	0	
Henlæggelse Performex - DR Arkiv			18
Henlæggelse pr. 1. januar.....	135.901	135.901	
	135.901	135.901	
Henlæggelse Performex - SKU-midler			19
Henlæggelse pr. 1. januar.....	61.588	61.588	
	61.588	61.588	
Henlæggelse til fremtidige forhandlingsudgifter			20
Henlæggelse pr. 1. januar.....	2.058.516	2.058.516	
Henlæggelse i året (overskudsdisponering).....	457.119	0	
	2.515.635	2.058.516	
Anden gæld			21
A-skat og AM-bidrag.....	74.516	35.727	
ATP og sociale omkostninger.....	2.840	2.840	
Feriepengeforpligtelse.....	53.413	34.819	
Skyldig lønsumsafgift.....	18.058	18.567	
Moms.....	36.493	7.607	
	185.320	99.560	

NOTER

Note

Eventualposter mv.**22****Huslejekontrakt**

Foreningen har indgået huslejekontrakt med en ydelse på 11.913 kr. pr. måned. Lejeforholdet er uopsigeligt til 1. juni 2027 og huslejeforpligtelsen udgør 488 tkr.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Organist og Kantor Samfund for 2023 er aflagt i overensstemmelse med estemmelserne i lov om fonde og visse foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de realiserede aktiviteter.

Kontingentindtægter m.m.

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter m.m. for regnskabsåret.

Gramex og Copydan midler

Indtægter omfatter modtagne indbetalinger i regnskabsåret. Udbetalinger omfatter bevilgede uddelinger samt henlæggelser til fremtidige uddelinger. Uddelingerne i Gramex er sket i henhold til "Fordelingsgrundlaget for Gramex §7 samt Gramex's vedtægter §18".

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til møder, kontingenter, administration og lokaler mv. samt inventar, der udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Indretning af lejede lokaler i forbindelse med nyt lejemål er udgiftsført fuldt ud i anskaffelsesåret og medtaget under lokaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt kursreguleringer vedrørende aktier og investeringsforeninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets resultat forventes ikke at udløse skat til betaling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Edb-licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-licenser afskrives over 3 år.

Printer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Printer afskrives over 5 år.

Edb-opgradering måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Edb-opgradering afskrives over 4 år.

EDB-server måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Server afskrives over 7 år.

Anparter i sommerhus Lille Skiveren

Anparter i sommerhus måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Værdipapirer

Børsnoterede aktier/obligationer og investeringsbeviser måles til kursværdien på balancedagen. Unoterede aktier måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelser

Henlæggelser omfatter dels øremærkede henlæggelser vedrørende Gramex midler, Copydan midler, Performex midler samt øremærkede henlæggelser vedrørende foreningens egne midler.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Bo Arberg

Daglig ledelse

Serienummer: 1e92d533-d933-4f5d-a38a-d725490dc763

IP: 188.179.xxx.xxx

2024-03-15 09:25:19 UTC



Anders Højgård Gaden

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4e0b9104-2c18-49fa-9d94-b44958ca029f

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-03-15 09:35:48 UTC



Susanne Krog Thesbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3b386eff-5875-44e0-92e2-3d449697edc4

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-03-15 12:15:09 UTC



Bente Hogrefe Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf53f0ad-8ae8-4f0c-b0cf-c0eb2b2c1cc5

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-03-17 08:39:21 UTC



Poul Skjølstrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 98fc7c98-f4c0-4281-a69e-b17ee0398d6e

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-03-17 11:19:56 UTC



Christina Beltoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b4f91b59-1e73-45d6-bbf3-81fb78155efa

IP: 37.75.xxx.xxx

2024-03-17 17:49:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1FMA1-ESTLX-EAWMU-02DGN-BOWW5-XUT05

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Emil Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 94829502-787f-48fb-8650-8f77ac75f960

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-03-18 09:06:19 UTC



Karin Schmidt Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d5e0bf30-0966-4f1f-82c8-3a2495efd455

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-03-19 10:37:59 UTC



Alex Sartor Thomsen

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 889e3dfc-0197-44de-82eb-bd641a07c2b1

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-03-19 10:56:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**